

Der Präsident
des Sozialgerichts Münster

**Geschäftsverteilungsplan
für die Geschäftsstelle
des
Sozialgerichts Münster**

Stand: 01. März 2019

M 341 - 139

Geschäftsstelle

I.

Geschäftsleiter (§ 2 Abs. 1 GStO): RAR Temminghoff Vertreter: RA Hof

II.

Gruppenleiter (§ 2 Abs. 2 GStO):

| | | |
|----|--------------------------|-------------|
| 1) | für die Servicegruppe 1: | RA Hoffmann |
| 2) | für die Servicegruppe 2: | RA Hof |
| 3) | für die Servicegruppe 3: | RA Hoffmann |
| 4) | für die Servicegruppe 4: | RA Hof |
| 5) | für die Servicegruppe 5: | RA Hoffmann |

Die/Der Gruppenleiter/in ist als Vorgesetzte/r für den reibungslosen Ablauf der Arbeit innerhalb der Servicegruppe verantwortlich. Die von den Gruppenleitern/innen getroffenen Anordnungen sind bis zur etwaigen anderweitigen Entscheidung durch die Geschäftsleitung/ Gerichtsleitung zu beachten.

Zu den Aufgaben eines/r Gruppenleiters/in gehören insbesondere:

- Stärkung der Eigenverantwortlichkeit innerhalb der Servicegruppe und die Koordinierung der Vertretung bei Personalausfällen soweit eine Regelung im Einzelfall nicht eigenständig durch die Gruppe möglich ist,
- Bindeglied zwischen Servicegruppe und Geschäftsleitung sowie der Richterschaft
- Ansprechpartner bei Problemen innerhalb der Servicegruppe
- Vorbereitung und Durchführung der regelmäßig stattfindenden Gespräche innerhalb der Servicegruppe
- Urlaubsgewährung und Dienstbefreiung, erforderlichenfalls Urlaubskoordination
- Mitwirkung bei Leistungsbeurteilungen
- Durchführung von Qualifizierungsgesprächen (§ 5 Abs. 4 TV-L).

III.

Aufbau und Organisation der Geschäftsstelle (§ 3 GStO)

Die Geschäftsstelle ist in Abteilungen eingeteilt. Diese sind in der Form von Service-Einheiten, die zu Service-Gruppen zusammengefasst sind, organisiert.

Die Besetzung der Service-Einheiten und Service-Gruppen ergibt sich aus der anliegenden Übersicht.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Service-Einheiten regeln innerhalb der Service-Gruppe durch geeignete organisatorische Maßnahmen eigenständig den reibungslosen Geschäftsablauf. Sie sorgen insbesondere für eine funktionierende einvernehmliche Urlaubs- und Krankheitsvertretung und stellen die Erledigung aller Arbeiten sicher.

IV.

Aufgaben der Geschäftsstelle (§ 4 GStO)

Die Geschäftsstelle erledigt nach Maßgabe der anliegenden Übersicht die nach § 4 GStO zugewiesenen Aufgaben. Die entscheidenerunterstützenden Tätigkeiten im Sinne von § 4 Abs. 3 und § 7 GStO nehmen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Service-Einheiten auf Grundlage der Anlage 1 zur OrgO-SGB wahr.

Die Berechnung, Feststellung (sachlich und rechnerisch) und Erhebung/Anweisung der

- 1) nach dem Gerichtskostengesetz entstehenden Kosten gemäß § 197 a SGG
- 2) Entschädigung/Vergütung für Sachverständige, Zeugen, Beteiligte, Dolmetscher, Übersetzer und Dritte – soweit diese ihre Ansprüche schriftlich geltend machen –
- 3) Entschädigung für sachverständige Zeugen (Befundberichte)
- 4) der Entschädigung für ehrenamtliche Richter – soweit diese ihre Ansprüche schriftlich geltend machen –;
- 5) der Entschädigung/Vergütung für Sachverständige, (sachverständige) Zeugen, Beteiligte, Dolmetscher, Übersetzer, Dritte und ehrenamtliche Richter – soweit diese ihre Ansprüche mündlich geltend machen –

werden – soweit diese nicht in den anliegenden Übersichten gesondert zugewiesen sind - folgenden Urkundsbeamten der Geschäftsstelle übertragen:

zu 1), 2) und 3)

| | | | |
|-------------------|--------------------|----------------|---|
| RAI'in Farwick: | Endziffern 01 – 23 | 1. Vertretung: | Endziffer 01 – 08 RAI Heeke Endziffer 09 – 15 RAI'in Kanthack Endziffer 16 – 23 RAI'in Schmidtke |
| RAI Heeke: | Endziffern 24 – 53 | 1. Vertretung: | Endziffer 24 – 33 RAI'in Farwick Endziffer 34 – 43 RAI'in Kanthack Endziffer 44 – 53 RAI'in Schmidtke |
| RAI'in Kanthack: | Endziffern 54 – 70 | 1. Vertretung: | Endziffer 54 – 58 RAI'in Farwick Endziffer 59 – 64 RAI Heeke Endziffer 65 – 70 RAI'in Schmidtke |
| RAI'in Schmidtke: | Endziffern 71 – 00 | 1. Vertretung: | Endziffern 71 – 80 RAI'in Farwick Endziffern 81 – 90 RAI Heeke Endziffern 91 – 00 RAI Schmidtke |
| | | 2. Vertretung: | gegenseitig |

zu 4) und 5) aufgeteilt nach Sitzungstagen:

| | |
|---------------------|---|
| Montag: | RAI'in Kanthack |
| Dienstag: | RAI'in Farwick |
| Mittwoch – Freitag: | RAI Heeke/RAI'in Schmidtke (im wöchentlichen Wechsel) |

1. Vertretung: gegenseitig
2. Vertretung: RAI'in Kaesler, RHS'in Christenhusz, RHS'in Lammerskötter

V.

Aufgabenvorbehalt (§ 5 GStO)

Von den Aufgaben der Geschäftsstelle bleiben den Angehörigen des gehobenen Dienstes vorbehalten:

- 1) Aufnahme von Klagen, Berufungen und Beschwerden (§§ 90, 151 Abs. 1, 173 SGG) sowie von anderen Anträgen und Erklärungen, die prozessuale Bedeutung haben;
- 2) Erteilung von vollstreckbaren Ausfertigungen in den Fällen des § 726 Abs. 1, 5, der §§ 727 bis 729, 733, 738, 742, 744, 745 Abs. 2, des § 749 ZPO in Verbindung mit § 198 Abs.1 SGG;
- 3) Festsetzung
 - a) der Kosten gem. § 197 Abs. 1 SGG,
 - b) der Vergütung gem. § 55 RVG
 - c) der Vergütung gemäß § 11 RVG/
- 4) die Zahlungserinnerungen bei rückständigen Beträgen in Prozesskostenhilfesachen

zu 1): RA Hoffmann und RA Hof im wöchentlichen Wechsel
RAF Temminghoff (Montag- und Mittwochvormittag)

Vertretung: gegenseitig

Mitarbeit: Beamte des mittleren Dienstes nach besonderer Weisung des GL (außer einstweiliger Rechtsschutz, Rechtsmittel, SGB II und SGB XII)

zu 2) – 4):

- a) RA Hof für die Kammern 1, 2, 4, 10, 14, 18, 20, 21, 23
- b) RA Hoffmann für die Kammern 5, 8, 9, 12, 16, 17
- c) RAF Temminghoff für die Kammern 3, 11, 15, 19, 22, 24

Vertretung: gegenseitig

VI.

Aufgabenkataloge (§ 7 GStO)

Die in der Anlage 3 zur OrgO-SGB dem gehobenen Dienst übertragenen richterlichen Geschäfte zur vorbereitenden Bearbeitung werden wie folgt verteilt:

- a) RA Hof für die Kammern 1, 2, 4, 10, 14, 18, 20, 21, 23
- b) RA Hoffmann für die Kammern 5, 8, 9, 12, 16, 17
- c) RAF Temminghoff für die Kammern 3, 11, 15, 19, 22, 24

Vertretung: gegenseitig

VII.

Zentrale Stammdatenerfassung

- a) Vorprüfung im Hinblick auf die Zuordnung zum Rechtsgebiet (Spruchkörperzuständigkeit) und Stammdatenerfassung:

Montag: RBe Grunwald und RAI'in Farwick im wöchentlichen Wechsel

1. Vertretung: gegenseitig

2. Vertretung: RAI'in Schmidtke/RAI Heeke

Dienstag ungerade Woche: RAI Heeke

Dienstag gerade Woche: RAI'in Schmidtke

1. Vertretung: gegenseitig

2. Vertretung im SE-Vertretungsfall: RBe Grunwald

Mittwoch – Freitag: RBe Grunwald

Vertretung: RAI'in Schmidtke/RAI Heeke

Allgemeines

Allen Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeitern wird für ihren Verantwortungsbereich die Befugnis zur Feststellung der sachlichen Richtigkeit (VV 2.2.3 der Anlage 4 zu Nr. 9.2 zu § 79 LHO) erteilt, soweit keine Zahlungen im Sinne von § 77 LHO (Kassensicherheit) betroffen sind.

Münster, 28.02.2019

Der Präsident des Sozialgerichts Münster

Im Auftrag

Temminghoff

Servicegruppe 1:**Gruppenleiter: RA Hoffmann**

| Beteiligte Kammern | Kammervorsitzende/r | Sachbearbeiter/in in der Serviceeinheit | Besonders zugewiesene Tätigkeit(en) |
|--|---------------------|---|---|
| 1 AL | PräsSG Stratmann | RBe Horstkötter RBe Grothus RBe Löbbert | <u>Kostenberechnung nach IV 1) - 3):</u> RBe Horstkötter (EZ 10 – 30) RBe Löbbert (EZ 40 – 80) RBe Grothus (EZ 90 – 00) Vertretung: gegenseitig |
| 2 KA, SB, SF-ERI, EG, KG, LW, SF-AB | VizePräsSG Pauli | RBe Horstkötter RBe Grothus RBe Löbbert | |

Servicegruppe 2:**Gruppenleiter: RA Hof
Gruppensprecher: RAI Heeke**

| Beteiligte Kammern | Kammervorsitzende/r | Sachbearbeiter/in in der Serviceeinheit | Besonders zugewiesene Tätigkeit(en) |
|---|---------------------|---|--|
| 17 R, BA, KR | RiSG Sendt | RBe Borkenhagen RBe Uhlenhake | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 1) – 2)</u> RBe Averkamp (EZ 00) |
| 4 KR 20 KR, SO Güterichterverfahren | RiSG Dr. Richter | RBe Averkamp | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 3)</u> <u>(Befundberichte)</u> RBe Averkamp (EZ 01 – 24) RBe Borkenhagen (EZ 25 – 48) RBe Uhlenhake (EZ 49 – 61) Vertretung: gegenseitig |
| 21 KR | RiSG Koch | RBe Turowski <u>Schreibarbeiten:</u> RBe Roggendorf (EZ 1 – 6): | |

Servicegruppe 3:**Gruppenleiter: RA Hof****Gruppensprecherin: RBe Schoppmann (RBe Ahmann)**

| Beteiligte Kammern | Kammervorsitzende/r | Sachbearbeiter/in in der Serviceeinheit | Besonders zugewiesene Tätigkeit(en) |
|----------------------------------|---------------------|--|--|
| 5 AL, AS Güterichterverfahren | Ri'inSG Busse | RBe Lorenz <u>Schreibarbeiten:</u> RBe Pahl (EZ 1 – 5) | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 1) – 2)</u> RHS'in Christenhusz (EZ 00) RBe Lorenz (EZ 01) |
| 10 U, SB | Ri'inSG Steegmann | RBe Ahmann | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 3)</u> <u>(Befundberichte)</u> |
| 14 R, BA | RiLSG Schäfer | RBe Grunwald (EZ 1 – 3) RBe Schoppmann (EZ 4 – 0) | RHS'in Christenhusz (EZ 43 – 53) RBe Lorenz (EZ 54 – 69) RBe Pahl (EZ 70 – 90) RBe Schoppmann (91 – 00) |
| 18 P | RiSG Dr. Lange | RBe Pahl | Vertretung: gegenseitig |
| 23 KN, R, LW, BA | Ri'in Migge | RBe P. Böckmann RHS'in Christenhusz | |

Servicegruppe 4:**Gruppenleiter: RA Hof**

| Beteiligte Kammern | Kammervorsitzende/r | Sachbearbeiter/in in der Serviceeinheit | Besonders zugewiesene Tätigkeit(en) |
|----------------------|----------------------|--|---|
| 3 U, SB | Ri'inSG Dr. Enzeroth | RBe M. Böckmann | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 1) – 2)</u> |
| 8 AS, BK | RiSG Paddenberg | RBe Leyer | RBe Burbank (EZ 00) RBe Leyer (EZ 01) |
| 11 SO, AS, SF-AB, SV | RiSG Beckmann | RBe Burbank | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 3)</u> <u>(Befundberichte)</u> |
| 12 SB | Ri'inSG Steffens | RBe C. Hoffmann (Endziffer 1 – 8) RBe M. Böckmann (Endziffer 0 – 9) | RBe Burbank (EZ 1 – 16) RHS'in Lammerskötter (EZ 17 – 32) RBe Leyer (EZ 33 – 48) RBe Pinto-Plaza (EZ 49 – 61) Vertretung: gegenseitig |
| 16 KR | RiSG Lange | RHS'in Lammerskötter <u>Schreibarbeiten:</u> RBe Glade (EZ 1 – 5) und Mitarbeit/Vertretung bei Bedarf | |
| 22 SF-AB | Ri'inSG Dr. Himpe | RBe Burbank | |

Servicegruppe 5:**Gruppenleiter: RA Hoffmann**

| Beteiligte Kammern | Kammervorsitzende/r | Sachbearbeiter/in in der Serviceeinheit | Besonders zugewiesene Tätigkeit(en) |
|-------------------------------|-----------------------------|---|--|
| 9 KR | Ri'inSG Comos-Aldejohann | RBe Calik (Endziffer 1 – 6) RBe Rips (Endziffer 7 – 0) | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 1) – 2)</u> RAI'in Kaesler (EZ 00) |
| 15 KR Güterichterverfahren | Ri'inSG Braukmann | RAI'in Kaesler | <u>Kostenberechnung nach Ziffer IV 3)</u> <u>(Befundberichte)</u> |
| 19 SB, AY, AS | Ri'inSG Koops | RBe Schulze Veltrup | RAI'in Kaesler (EZ 65 – 76) RBe Schulze-Veltrup (EZ 77 – 00) Vertretung: gegenseitig |
| 24 R, BA | Ri Dr. Prodan | RBe Klotz (Endziffer 1 – 5) RBe Rips (Endziffer 6 – 0) | |